



PRE-ESCOLAR SAN JUAN EVANGELISTA

# Guía para Prevenir el Contagio y Transmisión del Covid-19

**Este documento puede estar sujeto a cambios. El virus del Covid-19 al igual que otros virus de temporada son altamente contagiosos y a su vez se transforman. Por lo tanto, debemos estar atentos a su comportamiento y cambios en el enfoque de controlarlos o contrarrestarlos.**

## TABLA DE CONTENIDO

	Página
Introducción	3
COVID-19 y sus Síntomas	4
Los niños y el COVID-19	5-6
Prevención: clave para evitar la propagación	7
Medidas para el distanciamiento social	7
Manejo del equipo protector en los niños y adultos	8
Rutinas y periodo de actividades educativas	9
Preparación y servicios de comida	10
Limpieza y desinfección de áreas comunes	11-12
Limpieza de materiales educativos y manipulativos	13-14
Limpieza de artículos personales de los niños	15
Limpieza de áreas de juego al aire libre	16
Preparación y planificación para ofrecer servicio presencial	17
Nivel 1: Preparación	17-18
Puntos de Cotejo	18
Nivel 2: Posibles contagios a nivel estatal	19
Entrada de los niños al preescolar	19-20
Salida de los niños (antes de la hora y cuidado)	21-22
Modelo de Educación a Distancia	23
Notificación de Viajes	24
Nivel 3: Se presentan contagios a nivel local o estatal	25
Anejos	26

## Introducción

Una de nuestras prioridades institucionales es fomentar el bienestar y la salud de nuestros niños dentro de un ambiente seguro y saludable. Las familias como las maestras son el principal ejemplo para los niños en edad temprana. Tomando esto en cuenta hemos desarrollado esta guía, la cual tiene como propósito ayudar en la prevención de contagio y transmisión del Covid-19 en la comunidad escolar del Preescolar San Juan Evangelista (PESJE) y en las áreas de trabajo aledañas. En este documento se provee información sobre la enfermedad y a la vez se detallan las tareas y responsabilidades de los padres, maestros y el personal que labora en PESJE. Deseamos que esta guía nos proporcione las herramientas para poder reaccionar rápidamente, si se identifica un caso con el fin de mantener nuestros ambientes seguros y saludables para toda nuestra comunidad educativa.

Las escuelas, al igual que en los centros de trabajo, constituyen ambientes importantes para lograr desacelerar la propagación de enfermedades y así ayudar a las autoridades sanitarias a garantizar la salud y seguridad de la comunidad local y estatal. En PESJE nos proponemos implementar varias medidas de una manera escalonada. Se tomará en consideración el desarrollo del COVID-19 a nivel global como estatal para activar los niveles de nuestro plan de contingencia. Les rogamos que lean los puntos presentados a continuación, pues son los padres y el personal de PESJE quienes deberán estar alerta de las medidas que se implementarán según se presenten los eventos.

## **COVID-19 y sus Síntomas**

El COVID-19 es una enfermedad que puede causar afecciones respiratorias graves, la misma es provocada por el virus SARS-CoV-2. Este virus forma parte de la familia de Coronavirus, los cuales pueden causar desde un catarro común hasta enfermedades severas como el MERS y SARS, por sus siglas en inglés. La aparición del COVID-19 se dio a finales del año 2019, en China y su origen todavía se encuentra bajo investigación. Aunque los expertos se inclinan a la presencia del virus en un animal infectado en el mercado de la ciudad de Wuhan, China. Es común que el Coronavirus esté presente en animales y que el virus se transmita de animal a animal o de animal a persona.

### **Transmisión**

Según el Departamento de Salud de PR, el virus se transmite de persona a persona, de forma directa e indirecta. La transmisión directa y más común ocurre a través de las gotas que se producen al toser, estornudar y/o hablar. Las gotas de saliva pueden viajar de 3 a 6 pies (1 a 2 metros). La transmisión indirecta se da cuando una persona susceptible entra en contacto con una superficie contaminada. Los estudios sugieren que el COVID-19 puede sobrevivir en una superficie durante unas horas o hasta varios días, pero esto representa una fuente poco frecuente de infección. Un objeto puede resultar contaminado por el COVID-19 si una persona infectada tose o estornuda encima del mismo o lo toca con las manos contaminadas. Adicionalmente se reconoce el rol de los bioaerosoles, que pueden permanecer por tiempo prolongado en el aire. Aunque la infección por este método es mucho menos frecuente, sí se puede dar, particularmente en espacios cerrados o con poca ventilación.

## **Síntomas**

Los síntomas pueden aparecer **2 a 14 días después de la exposición al virus**. Las personas con estos síntomas podrían tener COVID-19:

- Tos
- Dificultad para respirar (sentir que le falta el aire)
- Fiebre
- Escalofríos
- Dolor muscular
- Dolor de garganta
- Pérdida reciente del olfato o el gusto
- Se han presentado síntomas gastrointestinales, menos comunes, tales como: náuseas, vómitos o diarreas.

Los expertos señalan que los síntomas pueden variar de persona a persona por esto se recomienda que se comunique con su médico de presentar algún síntoma relacionado a esta enfermedad.

## **Los niños y el COVID-19**

Según el Centro para el Control de Enfermedades (CDC, por sus siglas en inglés), “los niños no parecen correr mayor riesgo para contraer COVID-19 que los adultos”. Basado en los hechos recopilados durante la pandemia de 2020, los niños afectados por el virus que causa el COVID-19, generalmente, no se enferman con tanta gravedad como los adultos y quizás no presentan ningún síntoma.

Según la información recopilado por los expertos, los niños que han tenido COVID-19 pueden presentar los siguientes síntomas:

- Fiebre
- Goteo de la nasal
- Tos
- Fatiga
- Dolores musculares
- Vómitos
- Diarreas

La mayoría de los niños se recuperan en dos semanas y sus síntomas pueden ser leves parecidos a los de un catarro.

Si usted piensa que su hijo puede tener COVID-19 o que está presentando síntomas de la enfermedad se recomienda:

- Comunicarse con su proveedor de atención médica. Realice una llamada al pediatra que atiende a su hijo, ya que este conocerá el historial médico del menor y podrá definir junto a usted el mejor plan de acción.
  - El pediatra le realizará unas preguntas sobre los síntomas que presenta el niño, así como los posibles lugares de contagio.
  - A partir de esta consulta el doctor le proveerá las recomendaciones para atender al niño o si necesita acudir a una visita en su oficina o sala de emergencias.

En caso de tener algún miembro de su familia contagiado con COVID-19, es recomendable que todos permanezcan en casa, practicando las medidas de aislamiento recomendadas por el Departamento de Salud, el Centro para el Control de Enfermedades y la Organización Mundial de la Salud.

## Prevención: Clave para evitar la propagación

### Medidas para el distanciamiento Social

Los adultos tenemos presente que debemos mantener una distancia de 6 pies con cada persona, usar mascarilla y mantener el lavado de manos frecuentemente. En los niños, estas destrezas se integran en la medida en que son modeladas y enseñadas por los adultos. Tomando en consideración lo antes expuesto, hemos determinado que nuestros grupos tendrán un cupo limitado de hasta **10 niños con dos adultos**. Formaremos pequeñas comunidades de aprendizaje que se mantendrán de manera íntegra juntos durante todo el día, evitando así compartir con otros grupos. Sus maestras permanecerán con ellos y serán las encargadas de distribuir los alimentos, realizar las actividades educativas y otras tareas diarias. En las primeras semanas de clase, estaremos trabajando con los niños en su concienciación sobre los protocolos, medidas de distanciamiento e higiene, así como el uso de materiales.

El Preescolar estará estableciendo **rigurosos protocolos de limpieza y desinfección**, los cuales se detallan más adelante. Contamos con los padres como parte importante de este equipo que tiene como finalidad evitar los contagios con enfermedades altamente contagiosas, en especial el COVID-19. Es imperativo que mantener a los niños enfermos en casa y que de manera confidencial informen a la administración de PESJE sobre síntomas y diagnósticos médicos. **Su pronta comunicación con la administración de PESJE ayudará a implementar medidas de mitigación y rastreo de posibles contagios**. Es por esto que estamos adjuntando un **compromiso o anejo a nuestro reglamento** en el que los padres se comprometen a ofrecer información de forma confidencial al preescolar. **Contamos con su colaboración para evitar los contagios, en caso de surgir algún caso en su familia o con sus parientes cercanos, es su responsabilidad notificarnos y mantener a su niño en casa por el tiempo que determine su proveedor de atención médica. Así como será nuestra responsabilidad informarles sobre posibles contagios por parte de nuestros empleados. ¡Cuidarnos es compromiso de todos!**

Para incrementar las medidas de distanciamiento social tomaremos las siguientes medidas:

- los adultos en las facilidades del preescolar se limitarán solamente a empleados.
- Se continua con el protocolo de llamadas a los padres de los niños ausentes.
- Se realizará un cotejo diario a todos los empleados y a los niños. (Procedimientos se detallan más adelante).
- Se modifican los horarios de llegada y salida. Así como también los proceso para dejar niños y recogerlos.
- Las actividades sociales planificadas por el Preescolar o por la Asociación de Padres y Maestros quedan pospuestas o canceladas. Se ofrecerán detalles para cada actividad en específico.

## **Manejo del equipo protector en los niños y adultos**

El uso de mascarillas de tela, quirúrgicas o N-95 es parte fundamental en las medidas que se establecen en esta guía. En nuestro plan de educativo anual, hemos incluido el objetivo de integrar el uso de mascarillas en los niños de 3 años en adelante. Todo empleado, colaborador y/o terapeuta que forma parte de nuestra comunidad educativa usará mascarilla cuando se encuentre en nuestros predios y en contacto con los niños. Se diseñarán actividades educativas en las que se enseñará y se reforzará el uso de cubiertas para la cara para el beneficio de todos.



## **Procedimiento para el manejo de las mascarillas de los estudiantes**

- Las mascarillas de los niños deberán estar rotuladas con el nombre del menor.
- Serán de uso diario, no se pueden reusar. Las mascarillas de tela deben lavarse y desinfectarse diariamente para poder usarlas nuevamente.
- Las mascarillas de tela deben tener dos o más capas y preferiblemente usar filtro para ofrecer la máxima protección
- Los padres deberán proveer las mismas diariamente.
- En la mochila a dentro de una bolsa impermeable (ziplock) deben enviar una mascarilla adicional.
- Los niños usarán el protector facial o "Face Shield", en caso de que no pueda usar la mascarilla por razones médicas y cuando vayan al patio.

## **Rutinas y periodos de actividades educativas**

- Los grupos permanecerán íntegros en sus salones la mayor parte del día.
- Las actividades se realizarán en grupos pequeños.
- Los cambios de pañal y las visitas al baño deberán realizarse, como hasta el momento, pero teniendo particular atención en la desinfección de las áreas de cambio de pañal y del inodoro antes y después de cada uso con la solución de agua y Clorox.
- Los niños y las maestras se lavarán las manos al llegar al salón de clases y regularmente durante el día. En especial, antes y después de cada comida, así como también antes y después del cambio de pañal o de ir al baño.
- Las maestras fomentarán el lavado de manos por medio del modelaje y la integración de canciones que tengan una duración de 20 segundos.
- Los niños tomarán sus desayunos, meriendas y almuerzos en los salones.

- Durante la siesta, las camitas serán colocadas con una distancia de 6 pies, según nos permita el espacio. En los salones, donde el espacio es limitado se buscará mantener al menos 3 pies de distancia según las guías del Departamento de la Familia y en adición se colocará a los niños a dormir siguiendo el patrón “cabeza – pies”.
- Las clases recurso terminarán 10 minutos antes para que las maestras puedan desinfectar los materiales y el equipo de los salones.
- El cepillado de dientes queda suspendido.

## **Preparación y servicios de comida**

El Preescolar ofrece servicios de desayuno y almuerzo, en los siguientes horarios:

<p><b>Desayuno</b>            Todos los grupos            7:30am a 8:30am</p>	<p><b>Almuerzo</b>            Maternales 11:00am            Pre-Pre 11:30am            Pre-Kinder y Kinder 12:00pm</p>
---	--

Durante la implementación de este protocolo se establecerán los siguientes procedimientos:

- La comida será servida en servicios sanitarios (platos, cubiertos y vasos).
- Se designará personal que trabaja con alimentos para distribuir y recoger los sobrantes en los salones.
- Las empleadas del comedor serán única y estrictamente las personas encargadas de los alimentos siguiendo los protocolos establecidos por el Autoridad Escolar de Alimentos y los cursos de Inocuidad de Alimentos.
- Al igual que el resto del personal, las empleadas del comedor mantendrán medidas de higiene, desinfección, uso de mascarillas, entre otros.

## **Limpieza de salones y áreas comunes**

El preescolar implementará estrategias para la prevención del COVID-19, reforzando las medidas de limpieza por medio de rutinas y destacando personal para realizar las tareas correspondientes. Con el objetivo de mantener los ambientes y las áreas comunes del preescolar en óptimas condiciones se realizarán las tareas que se detallan a continuación:

1. Se mantendrá el abastecimiento de equipo y materiales de limpieza, así como también de los artículos para el lavado de manos, limpieza de superficies y manipulativos usados por los niños en los ambientes educativos. El Departamento de la Familia propone que sea para 60 días (punto número 2 hoja de cotejo).
2. Se asignará personal de mantenimiento en diferentes turnos para ofrecer limpieza y desinfección durante todo el día y en especial los siguientes periodos:
  - a. Al finalizar el almuerzo en todos los salones.
  - b. Antes de la siesta en los grupos de maternal y Pre-Pre.
  - c. Limpieza de los baños en áreas comunes a media mañana, a medio día y en la tarde.
  - d. Limpieza de cubículos, perillas de las puertas, interruptores de luz, entre otros objetos o lugares.
  - e. Limpieza y desinfección del edificio donde se ofrecen las terapias a los niños.
3. Se mantendrán abastos de limpieza con productos desinfectantes aprobados por EPA (Environmental Protection Agency) para usarse contra el virus que causa el COVID-19. Se revisarán las etiquetas de los productos de limpieza para maximizar su uso e implementar las recomendaciones del fabricante en cuanto a su efectividad. <https://www.epa.gov/pesticide-registration/list-n-disinfectants-use-against-sars-cov-2>
4. Se les proveerá a los empleados administrativos toallitas de limpieza desinfectantes para mantener los teclados, teléfonos y escritorios, entre otras superficies limpias durante el horario de trabajo.

5. Todos los materiales de limpieza deben mantenerse en lugares seguros y fuera del alcance de los niños. Los envases que contengan productos de limpieza deben estar identificados con el nombre del producto y/o contenido. Cada salón contará con los materiales de limpieza esenciales.
6. Se coordinará la limpieza de los aires acondicionados con mayor frecuencia. Rociar diariamente con desinfectante en aerosol las consolas. Qué otras cosas se están o se van a implementar para la limpieza de los aires acondicionados.
7. Se evitará el uso de materiales de limpieza cerca de los niños y se mantendrá una ventilación adecuada. El CDC recomienda el uso de aerosoles desinfectantes después de la salida de los niños y el personal.
8. Si las áreas y/o superficies se encuentran sucias, se limpiarán con agua y jabón, antes de ser desinfectadas.
9. Se realizará una limpieza profunda semanalmente y una limpieza profesional mensualmente, según las recomendaciones de los profesionales en el área de higiene y desinfección.

## **Limpieza de materiales educativos y manipulativos**

En los salones, se limpiará y desinfectará de manera rutinaria las superficies y los objetos que se tocan con frecuencia, especialmente juguetes y manipulativos que se encuentran en los salones. Las maestras mantendrán los materiales expuestos y podrán limitar su uso. El personal seguirá las siguientes recomendaciones del CDC:

- Los materiales educativos y manipulativos que no se puedan limpiar y/o desinfectar no se pueden utilizar.
- Se debe evitar que los niños compartan los materiales educativos y manipulativos. Se identificarán estrategias para que estos materiales sean usados por un niño a la vez y después sean desinfectados por un adulto antes de ser usados nuevamente.
- Se evitará compartir materiales educativos entre salones. En caso de ser necesario el material educativo deberá ser desinfectado antes y después de su uso. Esto solo será permitido para materiales didácticos.
- Los juguetes que los niños se llevan a la boca o que se contaminan de otra forma con secreciones corporales se deben apartar hasta que una persona con guantes pueda limpiarlos minuciosamente.
- En unas canastas, se separarán los materiales educativos y manipulativos que requieran limpieza. Estos materiales serán desinfectados con agua y jabón antes de ser usados nuevamente.
- Los libros y otros materiales cuya composición principal sea papel serán desinfectados con toallas húmedas y expuesto a ventilación antes de ser usados nuevamente.

Ver anejo \_\_\_\_: Procedimiento para seleccionar, usar e higienizar los materiales educativos y/o juguetes de los salones

Para la limpieza y desinfección se usarán los desinfectantes provistos por el preescolar para tales efectos. También se continuará la desinfección de superficies y materiales educativos utilizando la solución de agua y Clorox, tomando en consideración lo siguiente:

- Verificar la fecha de expiración del producto.
- No se mezclará con ningún otro producto de limpieza, como por ejemplo amoníaco.
- Se realizará la mezcla diariamente en un área alejada de los niños y será vertida en un atomizador debidamente identificado y usado exclusivamente para tales fines.
- El CDC, señala que el uso de la solución de agua y Clorox es eficaz contra el virus que causa el COVID-19 si se diluye adecuadamente:
  - 5 cucharadas (1/3 taza) de Clorox por un galón de agua.
  - 4 cucharaditas de Clorox por un cuarto de galón de agua.

## Limpeza de artículos personales de los niños

La limpieza y desinfección de los artículos personales de los niños serán responsabilidad de los padres y/o cuidadores del menor. La ropa, camas para la siesta, almohadas, sábanas, “bobos”, botellas, vasos, cojines, loncheras, mochilas y abrigos serán identificados por los padres con tinta indeleble y se consideran artículos personales del menor. En la siguiente tabla les presentamos la frecuencia de limpieza y desinfección de estos.

Artículos Personales	Frecuencia de limpieza			
	Diaria	Semanal	quincenal	mensual
Ropa (uniformes, abrigos)		X		
Zapatos	X			
Mochilas		X		
Loncheras	X			
Vasos y botellas	X			
Chupetes o “Bobos”	X			
Camas para la siesta		X	Leer inciso #1 y 2	
Almohadas o cojines		X		
Sábanas o “mimis”		X		

1. Los padres proveerán dos sábanas o “fitted” del tamaño de la cama de su hijo para ser usadas durante la siesta. Los niños serán acostados en su cama, usando como protección para el “mattress” la sábana o “fitted”. Los miércoles se enviará a la casa la sábana o “fitted” usado los primeros días de la semana. Los viernes se enviarán la cama, la almohada, la sábana o “fitted” para ser lavados.
2. Para evitar el contacto entre las camas para la siesta, las mismas deberán ser guardadas en bolsa reusables tamaño Jumbo.

Los artículos personales de los niños serán entregados a los padres y/o cuidadores en las fechas establecidas, siguiendo las medidas de precaución y los protocolos establecidos en la sección: *Preparación y prevención para ofrecer servicio presencial*, de acuerdo con el nivel del protocolo que se esté implementando.

## **Limpieza de áreas al aire libre**

En la rutina diaria de cada salón, se establecerán los horarios para realizar actividades al aire libre. Siempre manteniendo la integridad del grupo y manteniendo las medias de higiene.

El Preescolar cuenta con 4 áreas de patio, diseñadas para promover el disfrute y el desarrollo de las competencias motrices en la niñez de edad temprana, por esto hemos considerado proveer a los grupos espacios de juego al aire libre tomando las siguientes medidas de salud y seguridad:

- Solo dos patios serán usados a la misma vez. Se velará por mantener la integridad de los grupos en todo momento. (Los grupos no podrán compartir áreas de juego.)
- Se coordinará la visita de 30 minutos al patio.
- A la salida para el patio, los niños mayores de 3 años usarán su cubierta facial o "Face Shield".
- Estarán acompañados por ambas maestras.
- Se lavarán las manos antes y después de ir al patio.
- Se asignará un empleado de mantenimiento, encargado de limpiar con agua, jabón y enjuagar las áreas de juego.
- Se establecerán los periodos considerando espacios para la limpieza.

Durante la implementación de este protocolo no se recomienda el uso de mesas de agua o arena, ni el desarrollo de actividades sensoriales.



## Preparación y Planificación para ofrecer servicio presencial

El preescolar ofrecerá servicio educativo y cuidado presencial para niños preescolares cumpliendo con las guías establecidas por el Centro para el Control de Enfermedades, el Departamento de la Familia y tomando en consideración el Plan sugerido para la reapertura de los centros de cuidado, desarrollo y aprendizaje de Puerto Rico (según fue publicado el 22 de junio de 2020).

Se establecerán medidas para la prevención de contagios con COVID-19 y se activarán los protocolos establecidos para salvaguardar la seguridad y salud de todos los miembros de la comunidad escolar. Los protocolos se encuentran divididos en niveles de acuerdo con el nivel de contagio local, estatal o internacional. La implementación de estos provocará cambios en nuestra cultura escolar los cuales, en algunos casos, serán implementados progresivamente y en otros casos, de forma inmediata.

### Nivel 1: Preparación

Ante posibles brotes en nuestra comunidad local el Preescolar tomará las siguientes medidas de prevención y preparación:

- Ofrecer adiestramientos al personal y a los padres sobre COVID-19 y las implicaciones de la enfermedad en niños y adultos.
  - Contactar profesionales en el área de la salud para ofrecer estos adiestramientos.
- Re adiestrar a los empleados en el uso y manejo de productos de limpieza y desinfección de las áreas, así como de materiales educativos.
  - El CDC explica que se debe reforzar en las “prácticas de higiene saludables, para que se las puedan enseñar a sus estudiantes”.
    - Se debe verificar que las estrategias para el lavado de manos incluyan lavarse con agua y jabón por al menos 20 segundos, especialmente después de ir al baño, antes de comer, después de sonarse la nariz, toser o estornudar. Si no hay agua y jabón disponibles y las manos no están visiblemente sucias, puede usar un desinfectante de manos que contenga al menos un 60% de alcohol.
    - Puede visitar este enlace para información sobre el lavado de manos <https://www.cdc.gov/handwashing/esp/when-how-handwashing.html>.
    - Materiales visuales que se pueden desplegar por el preescolar, se encuentran en este enlace: <https://www.cdc.gov/handwashing/materials.html>

- Ofrecer a los padres literatura relacionada a COVID-19 por los medios de comunicación oficiales que se usan en PESJE: correo electrónico, Class Dojo y medios sociales Facebook e Instagram.
- Garantizar que mantendremos los suministros de productos de limpieza e higiene (como jabón, toallas de papel, desinfectante de manos, pañuelos desechables, entre otros). Tener el contacto de más de un proveedor de equipo de limpieza e higiene, incluyendo guantes y mascarillas.
- Ampliar los esfuerzos de limpieza, adiestrando al personal a limpiar y desinfectar rutinariamente las superficies y objetos que se tocan con más frecuencia. Se enfatizará en la limpieza de objetos y superficies como las perillas de las puertas, interruptores de luz, llaves de lavamanos en los salones y los topes de anaqueles y “counters”.
- Mantener el registro de asistencia diaria de los estudiantes –
  - solicitando a los padres que llamen para reportar si su hijo no va a asistir al preescolar y si está enfermo.
  - llamando a los padres de los niños que no han llegado después de las 8:30 a.m. Se hará con mayor énfasis a aquellos que se mantienen ausentes por varios días.
  - Se determinará cuál es el nivel de ausentismo que podría interrumpir la continuidad del proceso educativo.
- **Puntos de cotejo**
  - En las mañanas, en las entradas del Preescolar se realizará un monitoreo de la temperatura.
  - Personal del preescolar designado tomará la temperatura. No se permitirá la entrada a ningún niño o empleado que tenga una temperatura de 100.4°F (38.0° C) o más de un signo de enfermedad.
- Los padres, maestros y todo el personal deberán lavar sus manos y las de los niños al llegar al preescolar.
- ***Plan de Continuidad Educativa a Distancia***
  - La principal y las maestras encargadas de cada salón deberán revisar el *Plan de Continuidad Educativa a Distancia* con la finalidad de establecer los objetivos y organizar las tareas en caso de que se presente alguna eventualidad.
  - Se revisarán las listas de correo electrónico de los padres para actualizar la información.

## **Nivel 2: Contagios a nivel estatal**

Las siguientes medidas seguirán en pie mientras continuemos en una epidemia local:

- **Visitas al preescolar**
  - Las visitas al preescolar quedan suspendidas y solamente se atenderá por teléfono o correo electrónico.
  - Se solicitará a los suplidores que nos llamen para coordinar la entrega de materiales y/o suministros.
  - Toda persona que llegue al preescolar deberá usar mascarilla y notificar la razón de su visita previo a su entrada.
- **Calendario Escolar**
  - Quedan suspendidas las reuniones y/o eventos de recaudación de fondos (Ejemplos: Bake Sale, Movie Night y Día Familiar)
  - El calendario escolar enmendado será comunicado a los padres y a todo el personal docente y no docente.
- **Protocolo de entrada y salida de estudiantes**
  - Un solo adulto por niño deberá venir a buscar y/o a traer a los estudiantes. En la medida de lo posible limiten las visitas de abuelos, abuelas o niñeras mayores de 60 años.

### **Entrada de los niños al preescolar**

#### **Evaluación de la temperatura**

- Personal del preescolar tomará la temperatura en la entrada y no podrá entrar ningún niño que tenga una temperatura de **100.4°C (38.0° F)** o más de un signo de enfermedad.
- El padre y/o cuidador confirmará que el niño se encuentra en buen estado de salud y que no ha presentado uno de los siguientes síntomas por las pasadas 12 horas: fiebre, dificultad para respirar o tos.
- El niño será evaluado visualmente por su maestra y/o por personal designado por Pesje para detectar signos de enfermedad, que podrían incluir mejillas enrojecidas, respiración rápida o dificultad para respirar (sin actividad física reciente), fatiga o irritabilidad excesiva.

## **Maternales**

- Los niños del nivel de maternal tendrán acceso por la puerta principal del edificio después de completar el cotejo diario.
- Habrá Personal presente en la recepción para recibir a los estudiantes. Esta intervención debe ser breve, recuerde que se estarán recibiendo varias familias simultáneamente.
- El desayuno será ofrecido por las maestras en los salones. El mismo se ofrece de 7:30 a 8:30 a.m. y los padres deben indicar si el niño necesita desayunar.
- Los padres que necesiten conversar con las maestras pueden sacar una cita con ellas por el correo electrónico del preescolar: [info@pesje.org](mailto:info@pesje.org) o [llamando al 787-781-5325](tel:787-781-5325).
- Se recibirán niños de 7:30 a 8:30 a.m. solamente sin distinción de persona.
- Continuaremos monitoreando la asistencia de los niños al preescolar. Los padres deben llamar para reportar si su hijo no va a asistir al preescolar y si está enfermo. De no tener información de los niños ausentes se procederá a contactar a los padres.

## **Preescolares (Pre-Pre a Kínder)**

1. El nivel de preescolar tendrá acceso por la puerta principal del edificio después de completar el cotejo diario.
2. Habrá Personal presente en el área de recepción para recibir a los estudiantes. Esta intervención debe ser breve, recuerde que se estarán recibiendo varias familias simultáneamente.
3. El desayuno será ofrecido por las maestras en los salones. El mismo se continuará ofreciendo de 7:30 a.m. a 8:30 a.m. y los padres deben indicar si el niño necesita desayunar.
4. Los padres que necesiten conversar con las maestras pueden sacar una cita con ellas por el correo electrónico del preescolar: [info@pesje.org](mailto:info@pesje.org) o [llamando al 787-781-5325](tel:787-781-5325).
5. Se recibirán niños de 7:30 a.m. a 8:30 a.m. solamente sin distinción de persona.

6. Continuaremos monitoreando la asistencia de los niños al preescolar. Los padres deben llamar para reportar si su hijo no va a asistir al preescolar y si está enfermo. De no tener información de los niños ausentes se procederá a contactar a los padres.
7. El rezo se ofrecerá por el intercomunicador ubicado en las oficinas administrativas y que provee comunicación con todos los salones.

### **Salida de los niños**

La salida de los niños se realizará de forma escalonada.

#### **Maternal**

- Horario para recoger: 1:30 – 1:45 p.m.
- Los niños serán entregados por la Entrada Principal del preescolar.
- Pick-up: Se entregarán los niños directamente al carro.
- Los padres deberán hacer la fila en la rotonda y se llevarán los niños al carro.
- Si su niño no estuviese disponible cuando usted llega a la puerta, debe dar la vuelta nuevamente para ser recogido. Pedimos su cooperación. No se baje del carro.

#### **Preescolares (Pre-Pre)**

- Horario de recogido: 1:45 – 2:00 p.m.
- Los niños serán entregados por la Entrada Principal del preescolar.
- Pick-up: Se entregarán los niños directamente al carro.
- Los padres deberán hacer la fila en la rotonda y se llevarán los niños al carro.
- Si su niño no estuviese disponible cuando usted llega a la puerta debe dar la vuelta nuevamente para ser recogido. Pedimos su cooperación. No se baje del carro.

#### **Preescolares (Pre-Kínder y Kínder)**

- Horario de recogido: 2:00 – 2:15 p.m.
- Los niños serán entregados por la Entrada Principal del preescolar.
- Pick-up: Se entregarán los niños directamente al carro.
- Los padres deberán hacer la fila en la rotonda y se llevarán los niños al carro.

### **Salida antes de la hora**

- El padre o madre deberá notificar por teléfono cuando se encuentre en las inmediaciones del preescolar.
- El niño será escoltado hasta la recepción por un empleado del preescolar.
- El padre recogerá al niño afuera frente a la puerta principal del preescolar.
- Se entregarán niños hasta la 1:15 p.m. luego de esa hora debe esperar a la salida de su nivel.
- Todos los viernes se entregarán las camas y los abrigos para que sean lavados en casa.
- La entrada al Preescolar está restringida. Toda persona que entre al preescolar deberá usar mascarilla.

### **Salida de cuidado (3:30pm o 6:00pm)**

- El padre o madre deberá notificar por teléfono cuando se encuentre en las inmediaciones del preescolar.
- El niño será escoltado hasta la recepción por un empleado del preescolar.
- El padre recogerá al niño en la puerta principal del Preescolar.
- La entrega será breve y los adultos deben mantener 6 pies de distancia entre cada uno.
- Todos los viernes se entregarán las camas y los abrigos para que sean lavados en casa.
- La entrada al Preescolar está restringida.

### **• Protocolo de Enfermedades Contagiosas**

- Los niños con síntomas de alguna enfermedad no serán aceptados en el Preescolar.
- Si un niño presenta signos de enfermedad (fiebre, secreciones nasales, dolor de cabeza, garganta u oído, cansancio extremo, tos, entre otras) debe permanecer en casa bajo su cuidado y de ser necesario visitar al pediatra.
- Para regresar al preescolar el estudiante deberá traer un certificado médico, indicando que se encuentra en óptimas condiciones para realizar las actividades diarias.
- Si algún estudiante presenta síntomas en el salón se realizará lo siguiente:
  - La maestra le tomará la temperatura al niño.
  - Se avisará a la Principal, las observaciones de la maestra y los resultados de la temperatura.
  - Se llena el documento llamado informe de Incidentes.

- Se llamará a los padres para notificarle sobre las observaciones y el resultado de la temperatura.
- Los padres deberán autorizar para ofrecerle al menor algún medicamento para controlar la temperatura. Al llegar a recoger el menor, el encargado le dará a firmar la autorización para administrar medicamentos.
- El estudiante se mantendrá aislado en la oficina designada hasta que sea recogido por alguno de sus padres o adulto autorizado.

### ***Plan de Continuidad Educativa a Distancia***

- Se comenzará a trabajar en el *Plan de Continuidad Educativa a Distancia* como medida preventiva en caso de que se active el nivel 3 de esta guía.
  - Las maestras deberán revisar las unidades temáticas dentro de la planificación para los próximos tres meses.
  - Establecer una planificación de transición para desarrollar con los niños la primera semana que se comience el aislamiento social.
  - Planificación de transición:
    - Incluir literatura infantil, videos informativos para niños y/o algún material audiovisual relacionado al COVID-19, que sirva como recurso para promover el aprendizaje en casa.
    - Actividades y rutinas sugeridas para seguir en casa con los niños.
  - Preparar y enviar la carta a los padres con los detalles sobre cómo se trabaja el *Plan de Continuidad Educativa a Distancia*, los días de reunión y los nombres de las aplicaciones que se estarán utilizando.
  - Cada maestra deberá delinear un plan para su grupo, como una mochila de emergencia. Puede ser en un sobre o bolsa, entregar a los padres materiales que ellas entiendan que los niños deben tener en su casa para realizar las tareas que se asignarán.
  - Se compartirán con las maestras las listas de correos electrónicos de los padres de sus grupos.

## Notificación de Viajes

- Las familias que viajen (con o sin hijos) durante este periodo se le requerirá que indiquen su destino de viaje por escrito. Aquellos que viajen a las **áreas bajo alerta** del Center for Disease Control (CDC) se les **solicitará** que permanezcan en sus hogares en auto cuarentena por 14 días antes de regresar al preescolar sin no se hacen prueba de Covid. Para regresar antes al preescolar deberán hacerse la prueba Molecular o Antigen 7 días después de llegar de viaje y de salir negativa podrían regresar a clases. Los estudiantes no serán penalizados por las ausencias.
- Para poder regresar al preescolar los estudiantes deben presentar un certificado médico que indique que está en condiciones aptas para reintegrarse al ambiente escolar. El certificado debe ser enviado **antes** de regresar al correo electrónico – [info@pesje.org](mailto:info@pesje.org) y deben esperar una respuesta del preescolar.
- **Finalmente se evaluará cada caso y determinará el curso de acción a seguir.**



### **Nivel 3: Se elevan marcadamente contagios a nivel local o estatal**

Cuando se presenten picos en los casos de contagio a nivel local o estatal, el preescolar seguirá las directrices del Departamento de salud.

- Se considerará la suspensión de clases por 15 días o hasta que el gobierno indique lo contrario.
- Durante este periodo implementará el *Plan de Continuidad Educativa a Distancia*.
- Los medios de comunicación oficiales del Preescolar son por correo electrónico: [info@pesje.org](mailto:info@pesje.org) y la aplicación: Class Dojo.

Cuando hay un caso confirmado en PESJE, más allá de la transmisión local o estatal:

- Se implementará un cierre a corto plazo a ser determinado.
- En caso de que alguna familia o empleado del preescolar tenga un caso positivo de COVID-19 deberá notificar a la administración del Preescolar en menos de 12 horas.
  - Se procederá a implementar un cierre a corto plazo de nuestras facilidades.
  - Se notificará a todas las personas que hayan podido estar en contacto con la persona infectada y se monitoreará la salud de las personas involucradas.
  - El Preescolar espera que si estuvo en contacto con la persona infectada se realicen la prueba de COVID-19 y compartan el resultado con la administración por correo electrónico a [info@pesje.org](mailto:info@pesje.org).
    - Estar en contacto se define como estar a 6 pies de distancia o menos por al menos 15 minutos, de manera cumulativa.
  - La duración de la suspensión de clases se evaluará según los resultados de las pruebas y el alcance que tenga la propagación de la enfermedad en la comunidad escolar.
    - Según las recomendaciones del CDC, las pruebas para personas que hayan estado expuestas a contactos deben ser las pruebas moleculares (PCR o ITA).
    - La prueba de antígenos será aceptada para casos donde no hubo contacto directo con pacientes sintomáticos, con sospecha de COVID-19 o con COVID-19 diagnosticado.
  - Se comenzará a implementar el *Plan de Continuidad Educativa a Distancia*.
  - Durante el tiempo en que se suspendan las actividades educativas, ni el preescolar, ni su personal aconsejan las reuniones y/o eventos sociales (cumpleaños, 'Play Dates' y reuniones en parques) entre los estudiantes y sus familias. Esto incluye cuidado de grupos de niños por parte de maestras del Preescolar.

- Estudiantes con prueba positiva de COVID-19, o con el diagnóstico, podrán reintegrarse a la comunidad escolar 10 días luego del comienzo de síntomas (o a 10 días desde que salió positiva la prueba, en los casos asintomáticos).
- **Estudiantes expuestos que permanezcan asintomáticos o tengan resultados negativos de COVID -19 deben permanecer en auto-aislamiento con sus familias por 14 días antes de volver a integrarse al pre-escolar.**
- No se requiere repetir la prueba para volver a integrarse a la institución, si se cumplen los periodos de tiempo establecidos. *Esto es según las recomendaciones del CDC.*
- Nuestro Reglamento Página 11 se establece que, En caso de condiciones contagiosas, se deberá presentar un certificado médico que autorice el regreso del niño al salón de clases.
- Durante el tiempo que el Preescolar se encuentre en receso se procederá a realizar una limpieza total de las facilidades, tomando mayor énfasis en las áreas de mayor contacto con la persona o personas infectadas. Para realizar esta limpieza se estará tomando en consideración las recomendaciones del CDC.

Revisado: miércoles, 27 de enero de 2021